# FORMULARIO DE POSTULACIÓN

# PROGRAMA DE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS

**SEGUNDA CONVOCATORIA PMI - 2021**

## Identificación del Proyecto (marcar con x)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **INFRAESTRUCTURA - CONSERVACIÓN** |
|  | **INFRAESTRUCTURA – CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN, NORMALIZACIÓN, DISEñO** |
|  | **EQUIPAMIENTO / MOBILIARIO – COVID 19** |
|  | **EQUIPAMIENTO / MOBILIARIO** |
|  | **COLECCIONES BIBLIOGRÁFICAS** |

|  |
| --- |
| Nombre del Proyecto: |
| N° de Biblioteca: |
| Población o sector: |
| Dirección de la Biblioteca: |
| Comuna: |

## Antecedentes de la personalidad jurídica:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Municipalidad/Corporación Municipal: | RUT: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |
| Domicilio: | | | | | | | | | | |

## Antecedentes del representante legal:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre: | RUT: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |
| Nacionalidad: | | | | | | | | | | |
| E-Mail: | Fono: | | | | | | | | | |

## Antecedentes del responsable del proyecto:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre : | RUT: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |
| E-Mail: | Fono: | | | | | | | | | |

## Antecedentes del apoyo técnico o profesional de la municipalidad o corporación

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre : | | RUT: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |
| Cargo: | | | | | | | | | | | |
| E-Mail: | Fono: | Título Técnico o Profesional: | | | | | | | | | |

## Resumen presupuestario del proyecto

**6. a. Presupuesto según categoría que Solicita al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural**

(LLENAR SÓLO LA CATEGORÍA DE POSTULACIÓN):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A | Infraestructura (de acuerdo a presupuesto adjunto) | M$ |
| B | Equipamiento y/o Mobiliario | M$ |
| C | Colecciones Bibliográficas | M$ |
| **D** | **Total financiamiento solicitado al SNPC** | **M$** |

**6. b. Cofinanciamiento PROPIO y/o de terceros, si corresponde**.

En categoría INFRAESTRUCTURA es OBLIGATORIO a lo menos la letra E: Cofinanciamiento propio.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| E | Cofinanciamiento | M$ |
| F | Aportes de Terceros | M$ |
| **G** | **Total de cofinanciamiento y aportes de terceros** | **M$** |

**6. c. TOTAL (\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **H** | Costo Total del Proyecto D+G | **M$** |

\*El total deberá ser coincidente con el presupuesto presentado en Formato Anexo N° 1.

## Otros antecedentes

Lo deben completar los postulantes de las tres categorías.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Año de apertura de la Biblioteca |  |
|  | Año de construcción del edificio actual |  |
|  | Superficie original al momento de la apertura | m² |
|  | Superficie total construida actual | m² |
|  | Cantidad de colección año 2018 |  |
|  | Cantidad de colección año 2019 |  |

## Gestión de la biblioteca

Lo deben completar los postulantes tanto de las cuatro categorías.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Presupuesto Sostenedor Biblioteca 2018** | |
|  | Agua | $ |
|  | Electricidad | $ |
|  | Calefacción | $ |
|  | Teléfono | $ |
|  | Sueldos | $ |
|  | Reparación y/o mantención | $ |
|  | Arriendo (si corresponde) | $ |
|  | Gastos en Actividades | $ |
|  | **Total Presupuesto año 2018** | **$** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Presupuesto Sostenedor Biblioteca 2019** | |
|  | Agua | $ |
|  | Electricidad | $ |
|  | Calefacción | $ |
|  | Teléfono | $ |
|  | Sueldos | $ |
|  | Reparación y/o mantención | $ |
|  | Arriendo (si corresponde) | $ |
|  | Gastos en Actividades | $ |
|  | **Total Presupuesto año 2019** | **$** |

## Antecedentes del recinto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Modalidad de tenencia del terreno | Propio |  |
| En Comodato |  |
| Nombre propietario del terreno. |  | |
| Institución que otorga el comodato, si corresponde. |  | |
| Entidad o persona responsable de la administración del recinto. |  | |

## Actividades realizadas en la biblioteca en el periodo 2018-2019

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Actividades 2018** | **Fecha** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Actividades 2019** | **Fecha** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

## Proyectos concursables adjudicados en período 2015-2020.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre Proyecto** | **Monto ($)** | **Año** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

## Estado de conservación de la infraestructura, equipamiento y mobiliario existente (se pueden ajuntar fotografías)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Infraestructura  (detalle las partidas existentes techo, muros, piso entre otros) | | No tiene | Estado Conservación | | |
| Bueno | Regular | Malo |
| **Infraestructura** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Servicios** | Agua Potable |  |  |  |  |
| Alcantarillado |  |  |  |  |
| Electricidad |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Equipamiento** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Intervenciones realizadas al edificio hasta 2019

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Tipo de intervención** | **Monto ($)** | **Año** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

**Nota: Se** incorpora un documento en Excel llamado “2.1 Tabla Resumen Datos del Postulante”, que complementa la información indicada en este Formulario de Postulación donde la Municipalidad o Corporación Municipal deberán llenar con los datos del postulante.